

Richtlinien für die Öffnung der Büros in der Minderheit

Folgende Richtlinien gelten für die Mitarbeiter in Verbindung mit der Öffnung der Büros. Grundlage für die Richtlinien sind die Empfehlungen von "Sundhedsstyrelsen" und werden justiert, sofern diese geändert werden.

Bürobetrieb

- Folgt den generellen Empfehlungen zur Vermeidung von Ansteckungen.
- Bleibt zuhause, wenn ihr Symptome der Erkrankung habt.
- Nutzt Handdesinfektion bei Ankunft im Büro und wäscht die Hände häufig und gründlich.
- Nutzt Handdesinfektion, wenn Händewaschen gerade nicht möglich ist. Auch z.B. am Kaffeeautomaten, Kopiermaschine usw.
- Gebt euch nicht die Hand oder umarmt einander – haltet Abstand. Auch bei Ankunft und Wiedersehen nach vielen Wochen, am Kaffeeautomaten, am Kopierer usw.
- Wir müssen keine Masken, Visiere o.ä. nutzen. Es ist aber an mehreren Stellen Handdesinfektion aufgestellt.

Büros und Kantine

- Es muss 1 Meter Abstand zwischen den Mitarbeitern eingehalten werden - auch in den Büros. Es gibt darüber hinaus keine Mengen- oder Quadratmeterbegrenzungen.
- Wascht euch die Hände vor oder nach Essenspause – nutzt auch gerne Handdesinfektion.
- Haltet einen Meter Abstand in der Kantine – Haus Nordschleswig: es sind Stühle entfernt, so dass die Einrichtung die Richtlinien einhält. Die Kantine darf nur in diese Aufstellung genutzt werden.
- Wischt bitte euren genutzten Platz mit den bereitgestellten Desinfektionsservietten nach der Benutzung ab.

Sitzungen

- Bitte nur ein Minimum an Sitzungen abhalten – und gerne so kurz und mit so wenigen Teilnehmern, wie möglich. Der Abstand von einem Meter muss eingehalten werden.
- Bitte auch gerne weiterhin Telefon- oder Videokonferenzen abhalten anstelle von Sitzungen mit Anwesenheit.
- Der Veranstalter der Sitzung hat die Verantwortung, auch externen Teilnehmern die Richtlinien des Hauses zu erläutern.
- Vor einer Sitzung bitte Hände waschen – alternativ, wenn das nicht möglich ist, bitte Handdesinfektion nutzen.
- Jeder Teilnehmer wischt bitte seinen genutzten Platz mit den bereitgestellten Desinfektionsservietten nach der Benutzung ab.
- Es wird im Haus Nordschleswig noch keine Verpflegung für Sitzungen etc. angeboten.

Reinigung

- Büros (Oberflächen) werden täglich gereinigt – wenn ein Mitarbeiter nicht anwesend ist, bitte Post-It an die Tür/auf den Tisch.
- Toiletten werden mindestens zweimal täglich gereinigt.
- Kontaktpunkte werden mindestens zweimal täglich gereinigt.
- Tische in der Kantine werden von jedem Nutzer nach jedem Besuch gereinigt.
- Tische und Kontaktpunkte in Sitzungsräumen werden nach jeder Sitzung vom jeweiligen Nutzer des Platzes gereinigt.